

Oznaczenie sprawy: 9/2021

SOD:

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 750 000 euro na usługi społeczne i inne
szczególne usługi, o których mowa w art. 359 pkt 2) ustawy Pzp**

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:	Ochrona mienia Muzeum w Gliwicach od 18 grudnia 2021 do 17 grudnia 2022
--	--

1. Zamawiający - nazwa i dane adresowe

Muzeum w Gliwicach

ul. Dolnych Wałów 8A, 44-100 Gliwice

e-mail: ekowalska@muzeum.gliwice.pl

tel. +48 32/332 47 42

adres skrzynki ePUAP: MuzeumGL/skrytka

Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty: <https://muz.bip.gliwice.eu/zamowieniaPubliczne/12754>

2. Tryb udzielenia zamówienia

1) tryb podstawowy- wariant I (bez negocjacji) w oparciu o art. 275-296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą pzp".

3. Opis przedmiotu zamówienia

1) przedmiotem zamówienia są usługi.

2) kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

główny przedmiot:

kod CPV: 79.71.00.00-4 - nazwa: Usługi ochroniarskie

3) opis przedmiotu zamówienia

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna osób i mienia przez wykonawcę posiadającego, stosownie do wymogów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t.j.Dz.U. z 2021 r. poz 1995), koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.

2. W ramach ochrony fizycznej osób i mienia wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia, zgodnie z Instrukcją Ochrony Muzeum w Gliwicach:

usługi polegającej na ochronie fizycznej przed kradzieżą, zniszczeniem, lub innymi zagrożeniami obiektów Muzeum w Gliwicach, tj:

a) obiektu Willa Caro zlokalizowanego w Gliwicach przy ul. Dolnych Wałów 8a wraz z oddziałem- Oddział Odlewnictwa Artystycznego przy ul. Bojkowskiej 37 w Gliwicach

b) obiektu "Zamek Piastowski" zlokalizowanego w Gliwicach przy ul. Pod Murami 2

c) obiektów Radiostacja Gliwice przy ul. Tarnogórskiej 127-131 wraz z wieżą Radiostacji, oraz mienia w nich się znajdującego, jak również ochronę przed naruszeniem nietykalności cielesnej, utratą życia lub zdrowia osób w nich przebywających, a w szczególności wykonawca zobowiązany będzie do dozoru i ochrony obiektów i utrzymania posterunków stałych.

3. Pracownicy wykonawcy podczas wykonywania swoich obowiązków, podlegać będą operacyjnie ze strony Zamawiającego wyznaczonemu pracownikowi.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sposobem wykonywania usługi. Ze strony Zamawiającego kontrolę mogą przeprowadzać Dyrekcja Muzeum oraz osoby pisemnie upoważnione przez Dyrektora Muzeum. Wnioski i uwagi z przeprowadzonej kontroli kontrolujący wpisują do dziennika zmiany.

4. Ilość pracowników wykonawcy wykonujących zamówienie, zakres ochrony i wymagane wyposażenie pracowników:

W obiektach Willa Caro i Zamek Piastowski ochrona będzie prowadzona w następujących systemach i godzinach:

a) Ochrona 16 godzinna będzie pełniona od wtorku do piątku, w godzinach od 16:00 do godziny 08.00.

- b) Ochrona w obiektach, która pełniona będzie w trybie 16 godzinnym będzie sprawowana w ramach jednej zmiany, przez jednego pracownika ochrony.
- c) Ochrona 24 godzinna będzie pełniona w następujące dni: od piątku od godziny 16.00 do wtorku do godziny 8:00. oraz w pozostałe, poza niedzielami, dni ustawowo wolne od pracy („święta”). W przypadku świąt ochrona przejmie obiekt o godzinie 16:00 w dniu poprzedzającym święto i przekaże o godzinie 8:00 w dniu następnym po święcie.
- d) Ochrona, która pełniona będzie w trybie 24 godzinnym będzie sprawowana w systemie dwuzmianowym: I zmiana od godziny 6.00 do godziny 18.00 - przez jednego pracownika ochrony; II zmiana od godziny 18.00 do godziny 6.00 - przez jednego pracownika ochrony.

Zgodnie z powyższym podziałem godzin służb ochrony będzie realizowana ochrona w n/w obiektów:

a) w obiekcie Willa Caro:

W obiekcie wykonawca zobowiązany jest do:

- utrzymania posterunku stałego w czasie pełnienia ochrony odpowiednio w trybie 16 godzinnym i 24 godzinnym,
 - obsługi systemu monitorowania zainstalowanego w ogrodzie Willi Caro i sygnalizowania wszelkich nieprawidłowości w jego działaniu;
 - monitorowania systemu sygnalizacji napadu i włamania,
 - zapewnienia grupy interwencyjnej - całodobowo, obsada co najmniej dwóch kwalifikowanych pracowników ochrony, podejmującej działania w zakresie ochrony osób i mienia na wezwanie pracowników pełniących aktualnie służbę w "Willi Caro".
- lub upoważnionego pracownika Zamawiającego.

Czas dojazdu grupy interwencyjnej nie może być dłuższy niż 8 minut.

W odniesieniu do Oddziału Odlewnictwa Artystycznego Wykonawca zobowiązany jest do:

- nadzoru nad Oddziałem Odlewnictwa Artystycznego przy ul. Bojkowskiej 37 w Gliwicach poprzez monitoring wizyjny (ekran) w dyżurce strażnika Willi Caro;
- do zgłaszania Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości działania systemu monitoringu.

Łączna szacunkowa ilość godzin ochrony obiektu przez pracowników stałej obsady w okresie objętym umową wynosi **7192 godziny**.

b) w obiekcie Zamek Piastowski:

W obiekcie wykonawca zobowiązany jest:

- do utrzymania posterunku stałego w czasie pełnienia ochrony odpowiednio w trybie 16 godzinnym i 24 godzinnym,
- obsługi systemu monitorowania zainstalowanego w obiekcie,
- monitorowania systemu sygnalizacji napadu i włamania,
- sygnalizowania wszelkich nieprawidłowości w działaniu systemu monitoringu;
- zapewnienia grupy interwencyjnej - całodobowo, obsada co najmniej dwóch kwalifikowanych pracowników ochrony, podejmującej działania w zakresie ochrony osób i mienia na wezwanie pracowników pełniących aktualnie służbę w Zamku Piastowskim lub upoważnionego pracownika Zamawiającego. Czas dojazdu grupy interwencyjnej nie może być dłuższy niż 8 minut.

Łączna szacunkowa ilość godzin ochrony obiektu przez pracowników stałej obsady w okresie objętym umową wynosi 7192 godziny.

W Obiektach Radiostacja Gliwice ochrona będzie realizowana w następujący sposób:

1. Ochrona obiektu będzie realizowana całodobowo przez jednego pracownika ochrony nie wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.
2. Usługa ochrony realizowana będzie zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę „Planem ochrony obiektu”, który zostanie uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego.
3. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności będzie należeć:
 - a) Ochrona obiektu Radiostacji wraz z terenem ogrodzonym należącym do obiektu za pomocą bezpośredniej

ochrony fizycznej.

b) Stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, w tym monitorowanie systemu sygnalizacji włamania i napadu wraz z sygnałem z urządzeń alarmowych zamontowanych przy wieży radiostacji.

c) Zapewnienie grupy interwencyjnej na pilne wezwanie, czas reakcji grupy interwencyjnej powinien wynosić nie więcej niż 8 minut.

d) Niedopuszczenie do wejścia osób postronnych na teren chronionej nieruchomości w okresie jej zamknięcia.

e) Podejmowanie działań prewencyjnych przeciwko wykroczeniom na ochranianym terenie oraz kradzieżom i niszczeniu mienia.

f) Informowanie pracownika wskazanego przez Zamawiającego o każdej interwencji i wydarzeniu zaistniałym na terenie ochranianego obiektu, związanym z bezpieczeństwem osób/lub mienia.

g) Powiadamianie i wzywanie w uzasadnionych przypadkach Policji, Ratownictwa Medycznego, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej i innych służb porządkowych do zaistniałych zdarzeń na ochranianym obiekcie.

h) Powiadamianie Zamawiającego oraz innych organów (Policji, Straży Pożarnej) o zaistniałym czynnie zabronionym i zabezpieczenie miejsca zdarzenia do czasu przybycia właściwych służb.

i) Utrzymywanie stałej łączności radiowej lub telefonicznej z dyżurnym zgłaszając przebieg pełnienia służby oraz informowaniu o zaistniałych sytuacjach.

j) Dokonywanie na zmianie nocnej dokładnego, systematycznego obchodu całego obiektu, zwracając szczególną uwagę na:

- stan ogrodzenia ochranianego terenu oraz bram wejściowych,
- stan ogrodzenia i krótkotrwałą obserwację terenu wokół wieży Radiostacji,
- stan ogrodzenia oraz urządzeń interaktywnych w parku doświadczeń,
- nienaruszalność zamknięć drzwi i okien w budynkach w celu ujawnienia osób lub zjawisk mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo ochranianego terenu.

k) Ochrona nieruchomości poprzez regularne obchody po wyznaczonych trasach z częstotliwością co 60 minut, z możliwością weryfikacji raportów z systemu kontroli elektronicznej zdalnie przez Zamawiającego i w miejscu świadczenia usługi. System kontroli elektronicznej obchodów dostarczy Wykonawca

l) Przestrzeganie zakazu opuszczania obiektu podczas pełnienia służby.

ł) Zatrzymywanie osób podejrzanych o popełnienie przestępstw lub wykroczeń oraz osób wnoszących lub wywożących różnego rodzaju przedmioty z chronionego obiektu bez odpowiedniego zezwolenia.

m) Zatrzymywanie osób, które nielegalnie usiłują wejść na teren chronionego obiektu do czasu przybycia Policji lub Straży Miejskiej.

n) Otwieranie i zamykanie bram wjazdowych w godzinach określonych w obowiązującym „Regulaminie korzystania z Radiostacji”.

o) W przypadku silnych opadów atmosferycznych, którym towarzyszyć będą wyładowania elektryczne w konstrukcję masztu, Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo powiadomić Koordynatora za strony Zamawiającego o ww. sytuacji.

p) Zachowanie szczególnej ostrożności przy korzystaniu z przekazanych urządzeń (piloty do sterowania bramami, pilot do sterowania systemem alarmowo - napadowym).

r) Zapewnienie interwencji wewnątrz budynku Muzeum Radiostacji w przypadku uruchomienia się zewnętrznego sygnału alarmowego.

s) Powiadamianie Koordynatora ze strony Zamawiającego o wszelkich awariach i uszkodzeniach powstałych na terenie parku sensorycznego będącego na terenie wokół Radiostacji.

t) Monitorowanie działania oświetlenia przeszkodowego na wieży podczas obchodów terenu i obowiązek informowania Zamawiającego o ewentualnych awariach.

u) Monitorowanie awaryjnego włączania się agregatu prądotwórczego i informowanie o awariach odpowiednich serwisantów wyznaczonych przez Zamawiającego.

Łączna szacunkowa ilość godzin ochrony obiektu przez pracowników stałej obsady w okresie objętym umową wynosi **8760 godzin**.

Zamawiający szacuje, że łączna ilość godzin ochrony we wszystkich obiektach w ciągu całego okresu obowiązywania umowy wyniesie **23144 godzin**.

Rozliczenia będą następować co miesiąc, według faktycznego czasu wykonania usług ochrony.

5. Czas pełnienia służby przez danego pracownika ochrony w obiektach Zamawiającego nie może przekraczać 16 godzin na dobę. Zamawiający, poza szczególnymi, losowymi wypadkami, nie dopuszcza możliwości pełnienia przez pracowników ochrony służby na dwóch zmianach pod rząd tj. jedna po drugiej.

We wszystkich obiektach wymagane jest następujące wyposażenie pracowników ochrony:

- 1) radiotelefony - 1 zestaw,
- 2) telefony komórkowe
- 3) maski przeciw gazowe
- 4) latarki akumulatorowe

W każdym obiekcie wymagany jest 1 zestaw w/w wyposażenia.

DODATKOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY W OKRESIE OBOWIĄZYWANIA STANU EPIDEMII LUB STANU ZAGROŻENIA EPIDEMICZNEGO WYWOŁANEGO ZAKAŻENIAMI WIRUSEM SARS-COV-2

W okresie obowiązywania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego wywołanego zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, każdy pracownik ochrony musi posiadać i stosować dodatkowo, zapewnione przez wykonawcę na jego koszt, wyposażenie higieniczno - sanitarne, to jest maski lub maseczki ochronne bądź przyłbice, zakrywające usta i nos jak również płyn do dezynfekcji rąk- stosownie do wytycznych organów administracji publicznej oraz organów sanitarnych, dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, takich jak muzea, w czasie obowiązywania wyżej wskazanych stanów związanych z epidemią wirusa SARS-CoV-2. Wykonawca zobowiązany będzie to wyposażenie uzupełniać lub zmieniać, stosownie do aktualnie obowiązujących przepisów prawa, zasad ich użytkowania oraz zgodnie z wytycznymi wyżej wskazanych organów.

6. Obowiązki pracowników ochrony:

- zabezpieczenie powierzonych do ochrony: obiektów i mienia Muzeum w Gliwicach,
- zapewnienie bezpieczeństwa osobom zatrudnionym oraz korzystającym z udostępnionych zbiorów w obiektach Muzeum, w których mieszczą się ekspozycje,
- przeciwdziałanie ewentualnym przestępstwom i wykroczeniom / w szczególności przestępstwom przeciwko mieniu/,
- kontrola ruchu osobowego i materialowego odbywającego się na terenie ochraniających obiektów Muzeum w Gliwicach,
- obserwacja obrazu przekazywanego z systemu telewizji dozorowej, obsługa systemu sygnalizacji włamania i napadu (dotyczy tych obiektów Muzeum w Gliwicach, gdzie takie systemy zastały zainstalowane) oraz kontrola jego sprawnego funkcjonowania,
- obsługa systemu przeciwpożarowego
- prowadzenie dokumentacji ochrony zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności dziennika zmiany;
- wydawanie i przyjmowanie kluczy
- kontrola zamknięcia bram ogrodzenia zewnętrznego oraz drzwi i okien w chronionych obiektach,
- zapalanie i gaszenie oświetlenia zewnętrznego,
- kontrola obiektów w zakresie zagrożeń pożarowych, zagrożeń związanych z awariami ciągów energetycznych, wodociągowych i ciepłowniczych oraz innych mających wpływ na stan bezpieczeństwa w chronionych obiektach ,
- zapewnienie porządku w razie zaistnienia sytuacji zagrażających porządkowi i bezpieczeństwu.
- w okresie obowiązywania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego wywołanego zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 do obowiązków pracowników ochrony należeć będzie dodatkowo monitorowanie i kontrola przestrzegania przez publiczność oraz osoby odwiedzające obiekty Muzeum w Gliwicach reżimu sanitarnego wynikającego z obowiązujących przepisów oraz wytycznych organów administracji publicznej i organów sanitarnych, w szczególności zachowywania odstępów, używania płynów odkażających, maseczek.

7. Dobór pracowników wykonawcy:

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru pracowników, którzy wykonywać będą usługę ze składu przedstawionego przez wykonawcę. W sytuacji w której wybrany pracownik Wykonawcy nieprawidłowo wypełniał będzie swoje obowiązki Wykonawca zastąpi takiego pracownika innym. Zmiana pracownika nastąpi na piśmie lub w szczególnych wypadkach telefonicznie żądanie Zamawiającego, w którym wskazane zostaną przyczyny żądania.

2) Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo przekładać zbiorczą listę osób wykonujących usługę na rzecz Zamawiającego wraz z informacją o sposobie zatrudnienia tych osób oraz oświadczeniami wykonawcy o ich niekaralności.

3) Rotacja osób wykonujących usługę ochrony Muzeum ze strony wykonawcy w skali roku nie może przekraczać 25 %, chyba że większych zmian zażąda Zamawiający. Ze względu na specyfikę ochraniających obiektów wszystkie osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji umowy będą posiadały aktualne badania lekarskie i nie będą posiadały ograniczeń psychofizycznych stwierdzonych grupą inwalidzką uniemożliwiającą lub utrudniającą wykonanie przedmiotu zamówienia. Każda zmiana pracownika ochrony zainicjowana przez

wykonawcę będzie wymagała zgody Zamawiającego.

4) Wykonawca nie może zatrudniać w Muzeum osób wykonujących usługę o orzecznym stopniu niepełnosprawności uniemożliwiającym lub utrudniającym wykonanie przedmiotu zamówienia.

5) Wykonawca zobowiązany jest aby pracownicy ochrony pełnili służbę w jednolitym, czystym schludnym i eleganckim umundurowaniu - stroju służbowym, o charakterze wizytowym (biała lub niebieska koszula, ciemny jednolity krawat, ciemna jednolita marynarka).

6) Kwalifikacje/umiejętności pracowników wykonawcy:

a) zaleca się aby pracownicy ochrony byli przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz przeszkoleni przez wykonawcę w zakresie wykonywania dodatkowych zadań o których mowa w niniejszym ogłoszeniu, dotyczących monitorowania i kontroli przestrzegania przez publiczność oraz osoby odwiedzające obiekty Muzeum w Gliwicach reżimu sanitarnego;

b) pracownicy ochrony muszą posiadać doświadczenie w pracy w budynkach użyteczności publicznej.

7. Wykonawca zobowiązany jest terminowo uiszczać całość wynagrodzenia należnego pracownikom ochrony ochraniającym obiekty Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązany będzie przekazywać Zamawiającemu co miesiąc, nie później niż do 3ego dnia miesiąca następnego, poświadczony przez siebie za zgodność z oryginałem kopie dzienników zmian w ochraniających obiektach obejmujące okres danego miesiąca.

Informacja dodatkowa:

1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp., tj. polegającego na powtórzeniu podobnych usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia na następujących warunkach:

1) zamówienie na podobne usługi, zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia, może być udzielone wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu w okresie 3 lat od dnia udzielenia niniejszego, podstawowego zamówienia;

2) zakres przedmiotowy podobnych usług, jakie będą mogły zostać powtórzone w wyniku udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp. jest tożsamy z zakresem niniejszego zamówienia, określonym w wyżej wskazanym Opisie Przedmiotu Zamówienia;

3) ewentualne udzielenie zamówienia na wykonanie podobnych usług, jak stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, nastąpić może na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SWZ, przy uwzględnieniu innych postanowień SWZ odnoszących się, bezpośrednio i pośrednio, do warunków realizacji usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, takich jak warunki udziału w postępowaniu, przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu, co oznacza w szczególności, że wykonawca w celu udzielenia mu zamówienia na powtórzenie podobnych usług będzie musiał spełnić takie same, ale ustalone w sposób proporcjonalny do wielkości oraz okresu wykonywania udzielanego zamówienia warunki udziału w postępowaniu oraz wykazać brak podstaw wykluczenia, jak określone w niniejszej SWZ, a parametry świadczenia usług nie będą mogły być gorsze, niż wskazane w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu;

4) całkowita wartość powtórzonych podobnych usług nie będzie mogła stanowić więcej niż 25% wartości zamówienia podstawowego, chyba, że wystąpią obiektywne okoliczności mające wpływ na tę wartość

5) umowa zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp będzie mogła być zawarta na okres nie dłuższy niż 4 miesiące i nie krótszy niż 1 miesiąc.

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji

zamówienia, sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

1) Zamawiający określa następujące warunki związane z koniecznością zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób realizujących zamówienie:

1. wszyscy pracownicy ochrony świadczący usługę w obiektach opisanych w opisie przedmiotu zamówienia muszą być zatrudnieni na podstawie umowy o pracę,

Ze względu na przedmiot zamówienia, wartość zbiorów znajdujących się w obiektach Zamawiającego i zakres czynności pracowników ochrony wskazany w opisie przedmiotu zamówienia, zachodzi konieczność ścisłego podporządkowania pracowników ochrony wobec Wykonawcy lub podwykonawcy co do sposobu, czasu i miejsca wykonywania tych czynności i ścisłego kierownictwa ze strony Wykonawcy lub podwykonawcy wobec pracowników. Wykonawca lub podwykonawca przyjmując do realizacji zamówienie musi z tego powodu zatrudnić na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przy wykonywaniu zamówienia wszystkie osoby wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem pracowników ochrony wchodzących w skład grupy interwencyjnej. Zakres obowiązków osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę musi wynikać z zakresu czynności wykonywanych przez te osoby w trakcie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę (wykonawcę/podwykonawcę) przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie listy osób, o której mowa w rozdziale 3 ust.7 pkt 2 SWZ wraz z informacją o sposobie zatrudnienia tych osób, dokumentacji zatrudnienia ww. osób (tj. umów o pracę lub dokumentów potwierdzających podleganie ubezpieczeniom społecznym z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę), natomiast wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie zamawiającemu.

2. w przypadku nieprzestrzegania obowiązku zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę, na wykonawcę zostaną nałożone kary w sytuacjach i w wysokości określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznikiem do SWZ

5. Udzielanie zamówienia w częściach

1) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: NIE

Uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części:

byłoby to niekorzystne finansowo, organizacyjnie oraz źle wpłynęłoby na względy bezpieczeństwa

2) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych,

6. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp

1) zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1, pkt 7 ustawy pzp.

7. Oferty wariantowe

1) zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych,

8. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

1) termin wykonania zamówienia: od 18.12.2021 do 17.12.2021,

2) obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunku:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 838.)

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

3. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy o zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia za szkody wyrządzone na osobie i mieniu na kwotę minimum 2.000 000,00 (dwa miliony) złotych na jedno i wszystkie zdarzenia.

4. Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunku:

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że:

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał prawidłowo w minimum 2 (dwóch) obiektach muzealnych, w których były przechowywane lub eksponowane zabytki, usługi polegające na ochronie osób i mienia (wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi były wykonywane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie).

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców

Określenie warunku:

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje:

- a) stacją monitorowania systemu sygnalizacji włamania i napadu,
- b) grupą interwencyjną na terenie miasta Gliwice w składzie, co najmniej 2- osobowym złożonym z kwalifikowanych pracowników ochrony. W przypadku alarmu czas dojazdu grupy interwencyjnej do ochraniających obiektów nie może być dłuższy niż 8 minut.

1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- c) dysponuje odpowiednimi osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. 16 pracownikami ochrony, w tym pracownicy grupy interwencyjnej według wykazu na ZAŁĄCZNIKU NR 7 oraz posiada:
- d) średnioroczne zatrudnienie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy- w tym okresie w liczbie co najmniej 20 pracowników,
- e) średnia liczebność personelu kierowniczego w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres działalności jest krótszy tym okresie w liczbie co najmniej 2 osób.

2. Warunek udziału niepełnosprawnych w ogólnym zatrudnieniu

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że ponad 50 % zatrudnionych przez niego pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

6. W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

10. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy pzp

Obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Fakultatywne przesłanki wykluczenia wykonawcy

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy pzp:

- a) podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp
- b) podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp
- c) podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp
- d) podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp
- e) podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp
- f) podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp
- g) podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp
- h) podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy pzp
- i) podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp
- j) podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy pzp

11. Dokumenty lub oświadczenia, składane w toku postępowania o zamówienie publiczne

1) **Wykaz oświadczeń, które wykonawca składa wraz z ofertą lub wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria selekcji:

- **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3 do SWZ,

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej). Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

- **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi ZAŁĄCZNIK NR 12 do SWZ. Zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasob,
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie

polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

2) Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108, 109 ustawy pzp:

- **informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a, b i pkt 3 ustawy pzp**, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa informację z odpowiedniego rejestru takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w powyższych przepisach ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,

- **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem wykonawca składa dokumenty potwierdzające, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,

- **zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowo jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem, wykonawca składa dokumenty potwierdzające, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że, nie naruszył obowiązków dotyczących płatności składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,

- **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w niniejszym punkcie, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty te powinny być wystawione w terminach nie wcześniejszych niż

podano powyżej.

- **oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy pzp, o **braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** o treści ZAŁĄCZNIKA NR 7 do SWZ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej
- **oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp o treści ZAŁĄCZNIKA NR 4 do SWZ

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, wymienionych w niniejszym punkcie, dotyczących tych podmiotów - za wyjątkiem oświadczenia, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

3) Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- należy złożyć aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji
- **dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia określoną przez zamawiającego. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w niniejszym tiret wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane o treści ZAŁĄCZNIKA NR 8 do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

UWAGA: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz zawiera usługi, w wykonaniu których wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w wykonaniu których bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy,

- **opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych** stosowanych przez wykonawcę w celu zapewnienia jakości oraz opisu zaplecza naukowo-badawczego posiadanego przez wykonawcę o treści ZAŁĄCZNIKA NR 9 do SWZ
- **oświadczenie na temat liczebności kadry kierowniczej** w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie o treści ZAŁĄCZNIKA NR 11 do SWZ,
- **oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy,**
- **wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści ZAŁĄCZNIKA NR 10 do SWZ,

4) Inne dokumenty niewymienione w powyższych punktach:

- wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu

UWAGA

Załączniki do SWZ w formacie *.pdf są dostępne w wersji edytowalnej. Aby przekonwertować druk np. do programu Microsoft Word należy:

- zapisać załącznik w formacie .pdf na dysku, kliknąć prawym przyciskiem myszy, nakierować kursor myszy na pole "Otwórz za pomocą" i wybrać program Microsoft Word **lub**,
- kliknąć lewym przyciskiem myszy w kwadrat znajdujący się z prawej strony danego formularza. Zostanie wówczas otwarty plik w HTML. Następnie należy kombinacją klawiszy "Ctrl+a" zaznaczyć cały dokument, "Ctrl+c" skopiować jego zawartość i "Ctrl+v" wkleić zawartość dokumentu do Microsoft Word".

12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej

1) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (z zastrzeżeniem sposobu przygotowania i złożenia oferty) odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> lub ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej,

2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”**,

3) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>,

4) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: **„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji”** wynosi 150 MB,

5) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6) składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:

**"Zapytanie do specyfikacji warunków zamówienia dotyczące zadania pod nazwą:
Ochrona mienia Muzeum w Gliwicach od 18 grudnia 2021 do 17 grudnia 2022"**

7) zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej SWZ.

13. Odstąpienie od użycia środków komunikacji elektronicznej

1) Zamawiający nie przewiduje odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej,

14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

- Pani Ewa Kowalska - Muzeum,
tel. +48 32/32332-47-42, pok. 39, piętro 2
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00,

15. Wymagania dotyczące wadium

1) zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

16. Opis sposobu przygotowania i składania oferty

1) oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SWZ. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty,

2) wraz z ofertą należy złożyć:

- a) upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo,
- b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 12 do SWZ (wyłącznie w przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,
- c) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 5 do SWZ (dotyczy wyłącznie podmiotów występujących wspólnie, np. konsorcjum, spółka cywilna),

3) Wykonawca, w ofercie, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

4) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę nazw podwykonawców, jeśli są znane,

5) ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszelkie dokumenty lub oświadczenia obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,

6) Zamawiający dopuszcza możliwość sporządzania i składania ofert wyłącznie w formatach danych określonych w załącznikach nr 2 i 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Ponadto, do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych Zamawiający dopuszcza również możliwość sporządzania ofert w formacie ".rar", natomiast do danych zawierających informację graficzną Zamawiający dopuszcza również możliwość sporządzania ofert w formacie ".bmp".

Preferowane przez Zamawiającego formaty:

- a) danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .ods, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg);
- b) kompresji dokumentów elektronicznych: .zip, .7z.

7) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem lub adres e-mail.

8) sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

9) jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik

stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować,

10) do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w niniejszym SWZ, w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę,

11) oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert,

12) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu,

13) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty

14) podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania składa się zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie,

15) jeżeli przekazywane przez Wykonawcę informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien zastrzec, wraz z przekazaniem takich informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**

- informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- informacja ta, jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze jej elementów nie jest powszechnie znana osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie jest łatwo dostępna dla takich osób,
- uprawniony do korzystania z tej informacji lub rozporządzania nią podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania jej w poufności,

i oznaczyć jako „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp,

16) wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca,

17) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z warunkami zamówienia,

17. Termin składania i otwarcia ofert

1) oferty należy złożyć do dnia 03-12-2021 r. do godz. 10:30,

2) otwarcie ofert odbędzie się w dniu 03-12-2021 r. o godz. 11:15,

3) otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania,

4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5) niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje:

a) o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18. Termin związania ofertą

1) Wykonawca jest związany ofertą do dnia 01-01-2022 r.

19. Opis sposobu obliczania ceny

1) oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SWZ,

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

1) rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

21. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
kryteria:

nazwa	w a g a (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	Wa=60,00	$Ca = ((C_{min}/C_{of}) \times W_a) \times 100$ pkt
szkolenie z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej	Wb=40,00	$W_b = (S_{zb.of}/S_{zmax}) \times W_b \times 100$ pkt.

gdzie:

1. W kryterium cena:

C_{min} - najniższa cena

C_{of} - cena badanej oferty

C_a - liczba punktów w kryterium

W_a - waga w ocenianym kryterium

2. W Kryterium - ilość pracowników przeszkolonych z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej:

W_b - waga kryterium

S_{zb.of} - ilość przeszkolonych pracowników Wykonawcy badanej oferty

S_{zmax.} - ilość przeszkolonych pracowników w ofercie max.

Ilość pracowników przeszkolonych z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej dotyczy ilości faktycznie przeszkolonych pracowników spośród 16 pracowników przeznaczonych do wykonania usługi w obiektach Zamawiającego, a ujętych w wykazie osób - zał. nr 10 do SWZ

3) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższych kryteriów,

4) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryteria otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

5) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

6) zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z warunkami zamówienia oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium/kryteria wyboru.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1) z wykonawcą którego oferta zostanie wybrana, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa zawierająca projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - ZAŁĄCZNIK NR 2 do SWZ,

- 2) podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy pzp,
- 3) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani będą do złożenia - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - kopii umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),
- 4) w przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru,
- 5) wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedłoży oryginał dokumentu potwierdzającego jego siedzibę podatkową, tzw. certyfikat rezydencji,
- 6) wykonawca którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa poniżej. W przypadku, gdy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat wykonawca może wnieść zabezpieczenie na okres 5 lat, wraz ze zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy,
 - 1) z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - ZAŁĄCZNIK NR 2 ,
 - 2) podpisanie umowy może nastąpić po upływie 5 dni po wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 3) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie,
- 4) w przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru,
- 5) przed podpisaniem umowy (w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego) wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 6) wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy opłaconą polisę OC na kwotę nie mniejszą niż 2.000 000,00 zł i zobowiąże się do jej przedłużania tak aby obowiązywała na cały okres umowy, przedkładając każdorazowo najpóźniej na trzy dni przed wygaśnięciem poprzedniej, następną.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 2) wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 5,00 % ceny całkowitej podanej w ofercie,
- 3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy pzp,
- 4) zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy pzp ,
- 5) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał z nienależytą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji,
- 6) termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu,
- 7) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, zamawiający pozostawi kwotę 30,00 % wysokości zabezpieczenia,
- 8) termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu,
- 9) jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie niż pieniężna wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejny okres. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, z treści gwarancji lub poręczenia musi wynikać prawo wypłaty przez Zamawiającego kwoty zabezpieczenia,
- 10) w przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych powyżej elementów bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł

zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

11) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr - potwierdzenie przelewu należy przekazać zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

12) jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formie innej niż pieniądz należy je złożyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

24. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1) projektowane postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 2 do SWZ.

25. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy

1) zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia we wskazanych niżej przypadkach i pod następującymi warunkami: na warunkach określonych ustawą PzP oraz określonych we wzorze umowy zał. nr 2 do SIWZ

26. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1) w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołania i skargi zgodnie z działem IX ustawy pzp.

27. Informacja dotycząca ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum w Gliwicach reprezentowane przez Beatę Badurę Witulę Zastępcę Dyrektora .

2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: Sebastian Larysz, s.larysz@adwokaci-radcyprawni.pl tel: 509 876 501.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą: "Ochrona mienia Muzeum w Gliwicach od 18 grudnia 2021 do 17 grudnia 2022", numer sprawy: 9/2021, prowadzonym w trybie: tryb podstawowy- wariant I (bez negocjacji) w oparciu o art. 275-296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129) zwanej dalej "ustawą pzp".

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: w przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

28. Załączniki do specyfikacji

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - formularz oferty,
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 3 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 4 - oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 5 - oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - art. 117 ust. 4,
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 11 - oświadczenia - średni roczny przychód/wykształcenie i kwalifikacja zawodowa wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy składane na wezwanie zamawiającego,
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 7 - oświadczenie o grupie kapitałowej,
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 2 - wzór umowy,
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 8 - wykaz usług,
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 9 - wykaz potencjału technicznego,
- 10) ZAŁĄCZNIK NR 9 - opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych,
- 11) ZAŁĄCZNIK NR 10 - wykaz osób,
- 12) ZAŁĄCZNIK NR 11 - informacja na temat liczby personelu kierowniczego
- 13) ZAŁĄCZNIK NR 12 - wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby,
- 14) ZAŁĄCZNIK NR 13 - oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa,

15) ZAŁĄCZNIK NR 6 - oświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę,

15) Zał. 14 Oświadczenie Wykonawcy o ilości pracowników Wykonawcy przeszkolonych z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej - zgodnie z opisem w Rozdz.21 pkt 2 SWZ. (Oświadczenie redaguje sam Wykonawca)

UWAGA:

Załącznik 11 Informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników, liczby personelu kierowniczego, oraz oświadczenie że ponad 50 % zatrudnionych przez niego pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. (Informację wraz z oświadczeniem redaguje sam Wykonawca)

Z-ca Dyrektora Muzeum w Gliwicach

24-11-2021 r. Beata Badura-Witula

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)